

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 82

### **Ruskontien vesihuoltolinjan rakentamisen hankinta**

TRE:5011/02.07.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Pekka Laakkonen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Verkostajohtaja Pekka Laakkonen, puh. 050 552 6267, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh.040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Petri Jokela, Toimitusjohtaja

#### **Päätösehdotus**

Tampereen Vesi Liikelaitos tilaa vesihuollon rakentamisen Ruskontielle Turtolan Kaivin Oy:ltä saadun tarjouksen mukaiseen hintaan. Hankinnan kokonaishinta on 884 684,00 euroa. Hinnat ovat verottomia ja niihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Hankintapäätös sitoo Tampereen Vesi Liikelaitosta vasta, kun urakkasopimus on tehty.

#### **Perustelut**

Kyseessä oli rajoitettu kilpailu. Hankkeesta on pyydetty 6.7.2021 yhdeltätoista urakoitsijalta urakkatarjousta: Terrawise Oy, Vesihaka Oy, Kreate Oy, Maanrakennus Ahti Virtanen Oy, Maanrakennus Jokinen Oy, KVL-Tekniikka Oy, Veisu-Tekniikka Oy, Hervannan Kaivin Oy, Infra Kiri Oy, Proinfra Oy ja Turtolan Kaivin Oy.

Määräaikaan 6.8.2021 kello 12:00 mennessä jätettiin seitsemän tarjousta, urakoitsija ja urakkahinta alv 0%: KVL-Tekniikka Oy (2218169-0) 1 032 005 euroa, Veisu-Tekniikka Oy (0652351-5) 1 128 723 euroa, Hervannan Kaivin Oy (1040845-6) 1 128 016 euroa, Infra Kiri Oy (1964167-6) 1 099 958 euroa, Proinfra Oy (2339366-0) 1 180 543 euroa, Turtolan Kaivin Oy (0933206-0) 884 684 euroa ja Maanrakennus Ahti virtanen Oy (0786251-9) 1 343 904 euroa.

Hinnaltaan halvimman tarjouksen teki Turtolan Kaivin Oy. Urakan toteuttamisesta on pidetty urakkaneuvottelu, josta on laadittu erillinen muistio, jossa on todettu Turtolan Kaivin Oy toimituskykyiseksi ja tarjous oli hyväksyttävissä. Hankinnan kokonaishinta on 884 684 euroa (alv 0 %)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hankinta sisältyy Tampereen Veden vuosisuunnitelmaan 2021.

Päätösehdotus perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksen teon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen. Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän jälkeen päätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

### **Tiedoksi**

tarjoajat, Pekka Laakkonen, Esko Lehtimäki, Petra Kurki / Tampereen Vesi,  
Heini Ruski / sisäinen tarkastus

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin internetsivuilla 23.9.2021.

Päätös on lähetetty asianosaisille tiedoksi sähköpostitse 23.9.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta.

Tampere  
23.09.2021

Kaisa Kovaniemi  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§82

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.